**Правила направления, рецензирования и опубликования научных статей**

1. Издание осуществляет рецензирование всех поступающих в редакцию материалов, соответствующих ее тематике, с целью их экспертной оценки.
2. Все рецензенты являются признанными специалистами по тематике рецензируемых материалов и имеют в течение последних трех лет публикации по тематике рецензируемой статьи.
3. Рецензии хранятся в редакции издания в течение 5 лет.
4. Редакция издания направляет копии рецензий в Министерство образования и науки Российской Федерации при поступлении в редакцию соответствующего запроса.
5. Редакция придерживается системы «слепого» рецензирования, которая подразумевает, что рецензент и автор не знают имен друг друга.
6. На каждую статью пишется две рецензии разными рецензентами.
7. Для проведения рецензирования статей рецензентами могут быть, как члены редакционной коллегии, так и ученые или специалисты других организаций.
8. Сроки рецензирования в каждом отдельном случае определяются главным редактором с учетом создания условий для максимально быстрой публикации статьи (но не более 1 месяца)
9. Рецензирование является конфиденциальным, исключением может быть только заявления рецензента о недостоверности или фальсификации материалов, изложенных в статье.
10. В случае необходимости корректировки статьи, она направляется автору на доработку и должна быть возвращена в исправленном виде в течение месяца.
11. Статья, которая не рекомендованная рецензентом к публикации, к повторному рассмотрению не принимается.
12. Наличие положительной рецензии не является достаточным основанием для публикации статьи, окончательное решение принимает редакционная коллегия журнала.
13. После принятия решения о публикации/отказе в публикации научной статьи редакция информирует автора.